

УТВЕРЖДЕНО

Приказом начальника
МКУ «Гражданская защита ЗГО»
от « 01 » октября 2015 г. № 35/2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГРАЖДАНСКАЯ ЗАЩИТА ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

I. Общие положения

1. Положение о порядке оказания платных услуг (выполнения работ) муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Златоустовского городского округа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Главы Златоустовского городского округа от 06.06.2013 г. № 204-П «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений для граждан и юридических лиц» и Уставом муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Златоустовского городского округа» (далее – Учреждение).

2. В соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждением, предоставляются заинтересованным в их получении физическим и юридическим лицам, а также органам государственной власти и органам местного самоуправления (далее - пользователи) при условии не нанесения ущерба для реализации их основных задач и функций.

Виды платных услуг (работ) определяются учреждением самостоятельно, исходя из наличия соответствующих условий и возможностей.

3. Учреждение обеспечивает пользователей доступной и достоверной информацией, включающей в себя: стоимость услуг (работ), условия оказания (выполнения) услуг (работ), порядок оплаты, льготы для отдельных категорий пользователей, местонахождение учреждения, режим работы (рабочие и выходные дни, часы обслуживания).

Отказ пользователя от услуг и работ, оказываемых (выполняемых) учреждением на платной основе, не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему услуг, оказываемых на бесплатной основе.

4. Оказание (выполнение) услуг (работ) за плату не является основной деятельностью учреждения и осуществляется за счет рационального и дополнительного использования рабочего времени без снижения объема и качества основной деятельности.

5. Платные услуги и работы пользователям оказываются и выполняются с целью реализации прав пользователей на удовлетворение их информационных потребностей, расширения ассортимента услуг, оказываемых пользователям, повышения комфортности обслуживания, усиления экономической заинтересованности сотрудников учреждения, укрепления материально-технической базы учреждения, интенсификация использования имеющегося и привлечение дополнительного ресурсного потенциала ради достижения целей создания учреждения.

II. Порядок получения доходов от платных услуг

6. Оказание (выполнение) услуг (работ) на платной основе учреждение осуществляет в пределах видов деятельности, закрепленных в Уставе учреждения, в

дополнение к услугам и работам, предоставляемым пользователям на бесплатной основе, при условии не нанесения этим ущерба для реализации уставных задач и функций.

7. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения оказания (выполнения) услуг (работ) за плату и регулирует взаимоотношения учреждения с пользователями при оказании (выполнении) им платных услуг (работ).

8. Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением на платной основе (далее - Перечень) определяется в соответствии с ресурсными возможностями учреждения и потребностями пользователей. Виды оказываемых (выполняемых) учреждением платных услуг и работ в ряде случаев сформулированы в Перечне в обобщенном виде. В пределах данного Перечня учреждение разрабатывает Прейскурант услуг (работ), оказываемых (выполняемых) за плату.

9. Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением за плату корректируется по мере необходимости. Изменения и дополнения в Перечень вносятся в установленном порядке.

10. Платные услуги (работы) пользователям предоставляются учреждением на основе заявки с возможным оформлением письменных договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.

11. В договоре между учреждением и пользователем регламентируются условия и сроки предоставления услуг (работ), объем, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

12. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны, заключившие договор, несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

13. Споры, возникшие между учреждением и пользователем, связанные с выполнением сторонами взятых на себя обязательств по договору, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Цены на платные услуги (работы), оказываемые учреждением определяются в соответствии с Постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 06.06.2013 г. № 204-П «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений для граждан и юридических лиц».

15. Цены на услуги (работы) закрепляются в Прейскуранте цен на услуги и работы, оказываемые (выполняемые) учреждением, который пересматривается и утверждается приказом начальника учреждения после согласования с начальником отдела регулирования и контроля цен Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа.

16. Для оказания (выполнения) платных услуг (работ) учреждением могут привлекаться сторонние юридические и физические лица в порядке, установленном законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

17. Все расчеты с пользователями за платные услуги (работы) учреждение осуществляет в российских рублях.

18. Оплата за услуги (работы) производится путем безналичного расчета в доход бюджета по банковским реквизитам, указанным в договоре и счете.

III. Порядок расходования средств, полученных от платных услуг

19. Доходы, полученные от оказания (выполнения) услуг (работ) являются доходами бюджета Златоустовского городского округа.

20. Учреждение не реже 1 раза в квартал обращается к главному распорядителю бюджетных средств – Администрации Златоустовского городского округа с просьбой о выделении денежных средств от оказанных платных услуг.

Доходы от платных услуг используются на развитие и укрепление материально-технической базы, материальное стимулирование работников учреждения, другие необходимые расходы (в том числе связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ)).

Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платных услуг.

IV. Функциональные обязанности

21. Бухгалтерия рассчитывает цену на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждением и согласовывает с Экономическим управлением Администрации ЗГО.

22. Сотрудники учреждения, в компетенцию которых входит оказание (выполнение) услуг (работ), занимаются рассылкой коммерческих предложений, заключением договоров, непосредственным оказанием (выполнением) услуг (работ) в порядке и в сроки, определенные договором.

23. Бухгалтерия учреждения предоставляет счет и акт об оказании услуг.

V. Ответственность

24. Ответственность за организацию и качество платных услуг (работ) несет начальник учреждения или лицо, замещающее его.

25. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми начальником учреждения.

26. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение и пользователь несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

27. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения.

28. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом начальника учреждения.

29. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.



**Муниципальное казенное учреждение
«Гражданская защита Златоустовского городского округа»**

456200, Россия, г. Златоуст, пл. III Интернационала, тел/факс (8-351-3) 62-11-01, 62-07-62

ПРИКАЗ № 35/2

г. Златоуст

01.10.2015г.

Об утверждении Положения о платных услугах

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 06.06.2013 г. № 204-П «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений для граждан и юридических лиц», Уставом Муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Златоустовского городского округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о платных услугах Муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Златоустовского городского округа» (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ «Гражданская защита
Златоустовского городского округа»**

С.А. Кухлевский

С приказом ознакомлены:



**Муниципальное казенное учреждение
«Гражданская защита Златоустовского городского округа»**

456200, Россия, г. Златоуст, пл. III Интернационала, тел/факс (8-351-3) 62-11-01, 62-07-62

ПРИКАЗ № 38

г. Златоуст

13.11.2017г.

**О внесении изменений
в Положение о платных услугах**

В соответствии с пунктом 2 статьи 53 и пунктом 1 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о платных услугах Муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Златоустовского городского округа» (далее - Положение) следующие изменения:

1) пункт 10 Положения изложить в следующей редакции:

«10. Платные услуги (работы) предоставляются (выполняются) учреждением на основании договора.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Гражданская защита
Златоустовского городского округа»

С.А. Кухлевский

С приказом ознакомлены:

Гадарова К.П.